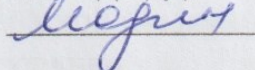


СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
МБУ СДО ДДТ

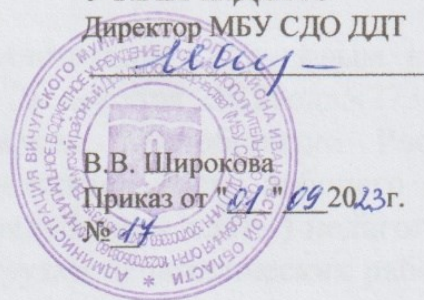


Г.Н. Модина

Протокол от "09" 09 2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ СДО ДДТ



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ НА УЧЕБНЫЙ ГОД**

**работников Муниципального бюджетного учреждения  
системы дополнительного образования  
«Вичугский районный Дом детского творчества»**

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 (ред. от 13.05.2019) "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

Настоящее Положение утверждается директором Муниципального бюджетного учреждения системы дополнительного образования «Вичугский районный Дом детского творчества» (МБУ СДО ДДТ) по согласованию с профсоюзным комитетом МБУ СДО ДДТ.

Настоящее Положение распространяется на работодателя и на всех работников МБУ СДО ДДТ, занимающих педагогические должности.

### **КОМИССИЯ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ**

Для распределения педагогической (учебной) нагрузки на новый учебный год в МБУ СДО ДДТ создается комиссия (далее - Комиссия).

Комиссия по распределению педагогической нагрузки (далее - Комиссия) создается с целью:

- ✓ Обеспечения объективного и справедливого распределения администрацией МБУ СДО ДДТ учебной нагрузки педагогических работников на новый учебный год;
- ✓ Соблюдения установленного срока письменного предупреждения педагогических работников о возможном уменьшении или увеличении учебной нагрузки в новом учебном году в случае изменения количества групп или часов по учебному плану по преподаваемым программам.

Распределение педагогической нагрузки на новый учебный год проводится Комиссией до окончания учебного года и за два месяца до ухода работников в отпуск для определения групп и учебной нагрузки в новом учебном году, в случае массового сокращения – за 3 месяца.

Директор МБУ СДО ДДТ создает необходимые условия для работы Комиссии.

В компетенцию Комиссии входит рассмотрение и установление объема учебной нагрузки на новый учебный год персонально каждому педагогическому работнику МБУ СДО ДДТ.

### **Формирование состава Комиссии по распределению педагогической нагрузки**

Комиссия создается на основании настоящего Положения из представителей работодателя и работников.

Представители работодателя в Комиссию назначаются директором МБУ СДО ДДТ. Представители работников в Комиссию делегируется профсоюзным комитетом.

Решение о создании Комиссии, ее персональный состав, сроки проведения комплектования, назначение председателя и секретаря Комиссии оформляются приказом директора МБУ СДО ДДТ.

Председателем Комиссии является директор МБУ СДО ДДТ, секретарем - один из членов Комиссии.

### **Порядок работы Комиссии по распределению педагогической нагрузки**

Комиссия организует свою работу в форме заседаний и в установленные работодателем сроки.

Процедура комплектования может проводиться в несколько этапов.

Заседание Комиссии правомочно при участии в нем более половины ее членов, председателя и секретаря Комиссии, а также представителя профсоюзного комитета.

Заседание Комиссии ведет председатель.

Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии и наряду с председателем несет ответственность за достоверность и точность ведения протокола заседания Комиссии.

Члены Комиссии обязаны принимать активное участие в рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии по комплектованию педагогических работников на новый учебный год.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Комиссии.

Протоколы заседаний Комиссии должны быть прошиты, страницы пронумерованы и скреплены печатью.

С результатами распределения педагогической нагрузки на новый учебный год Комиссия знакомит педагогических работников под роспись в день проведения комплектования.

На основании решения Комиссии директор МБУ СДО ДДТ издает приказ об установлении объема нагрузки педагогическим работникам на новый учебный год и закреплении групп, в которых будет проводиться изучение преподаваемых этими педагогами программ.

### **Условия и порядок распределения учебной нагрузки педагогических работников на новый учебный год**

Предварительное распределение учебной нагрузки, групп осуществляется педагогическими работниками самостоятельно на заседаниях методических объединений.

Распределение педагогической нагрузки педагогическим работникам и установление им объема учебной нагрузки на новый учебный год осуществляется с учетом решений методических объединений и личных заявлений педагогических работников на комплектование их на новый учебный год.

Учебная нагрузка на новый учебный год педагогическим работникам

устанавливается по согласованию с профсоюзным комитетом.

Установление объема учебной нагрузки педагогическим работникам больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, допускается только с их письменного согласия.

Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий МБУ СДО ДДТ.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых МБУ СДО ДДТ является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп. Объем учебной нагрузки, как правило, не может быть менее чем на ставку заработной платы.

При распределении учебной нагрузки на новый учебный год в первую очередь нагрузкой обеспечиваются работники, для которых МБУ СДО ДДТ является основным местом работы. Оставшаяся учебная нагрузка распределяется между совместителями.

За педагогическими работниками, находящимися в отпуске по уходу за ребенком или длительном отпуске, сохраняется объем учебной нагрузки до конца отпуска.

При распределении учебной нагрузки на новый учебный год, учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается на общих основаниях, а затем временно передается приказом директора МБУ СДО ДДТ для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

При выходе работника из отпуска по уходу за ребенком либо иного отпуска ему устанавливается учебная нагрузка в объеме, имевшемся до его ухода в указанный отпуск, либо в ином объеме с его письменного согласия.

Учебная нагрузка педагогического работника МБУ СДО ДДТ может ограничиваться верхним пределом в случаях, установленных законодательством.

Сохранение объема учебной нагрузки и ее преемственность у педагогов выпускных групп могут быть обеспечены путем предоставления им учебной нагрузки в группах, в которых впервые начинается изучение преподаваемых этими педагогами предметов.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В случае если при распределении педагогической нагрузки были установлены основания для сокращения численности или штата работников, директор МБУ СДО ДДТ сообщает в письменной форме профсоюзному комитету о принятии решения о сокращении численности или штата работников и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками не позднее чем за 2 месяца до начала проведения соответствующих мероприятий в случае массового сокращения – за 3 месяца.